

- Tổ chức tuyên truyền phát thanh măng non tháng 11.
- Tổng phụ trách đội cùng với đội cờ đỏ chăm thi đua từng tuần và tháng.
- Thực hiện tốt vệ sinh cá nhân và vệ sinh trường lớp, vệ sinh nhà vệ sinh của em.

6. Công tác tài chính – CSVC, văn thư, thư viện – thiết bị:

- Giải quyết lương tháng 11/2022, công tác phí và các chế độ chính sách cho CBGVNV và HS đầy đủ, kịp thời.
- Tiếp tục kiểm tra, lên kế hoạch tu sửa CSVC trường, lớp học.
- Tham mưu BDDCMHS bằng nguồn xã hội hóa giáo dục để cải tạo môi trường.
- Thường xuyên cập nhật công văn đi, đến, trình BGH xử lý kịp thời đảm bảo thông tin 2 chiều trong nội bộ và trường - các đơn vị cấp trên.
- Cùng chuyên môn hoàn thành hồ sơ PCGDTH và PCXMC đúng tiến độ.

7. Công tác khác:

Chi đạo việc thực hiện đối với cán bộ, Đảng viên và công chức trong nhà trường thực hiện chuyên đề học tập và làm theo tấm gương đạo đức phong cách Hồ Chí Minh. Tất cả CBGVNV sắp xếp thời gian, công việc tham dự ngày hội đại đoàn kết Khu dân cư năm 2022 tại địa phương mình sinh sống.

Phát động phong trào quyền góp sách, truyền đọc cũ tại các lớp để chuẩn bị cho việc triển lãm nhân ngày sách và văn hóa đọc Việt Nam 21/4.

Phát động phong trào nuôi heo đất gây quỹ, giúp bạn vượt khó.

Phân công đ/c Hà tập 7 tiết mục văn nghệ diễn trong buổi gặp mặt nhân ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 (cả giáo viên và hs).

Tăng cường công tác giáo dục nếp, trật tự và hướng dẫn kỹ năng cần thiết cho học sinh. Đồng thời tăng cường công tác quản lý việc ra vào của CMHS, khách đến trường để bảo đảm an ninh trật tự trong trường học. Đặc biệt giáo dục học sinh về nếp, kỷ luật như đi học đúng giờ, giữ trật tự khi sinh hoạt dưới cờ.

Chiều ngày 7/11/2022 tổ chức vẽ bàn ghế điểm Phú Lâm Tây.

Trên đây là nội dung đánh giá công tác tháng 10 và kế hoạch hoạt động của tháng 11. Ban giám hiệu trường Tiểu học Hành Thiện yêu cầu các thành viên trong hội đồng sư phạm nhà trường cụ thể hóa thành kế hoạch của mình và nghiêm túc thực hiện (trong quá trình thực hiện sẽ có điều chỉnh, bổ sung) để đạt kết quả tốt nhất.

Nơi nhận:

- PGD-ĐT (Đề b/c)
- Tất cả các thành viên trong Hội đồng
- Lưu VT



NGUYỄN THỊ HẰNG NGA

Nguyễn Thị Hằng Nga

- Xây dựng kế hoạch đọc sách và thực hiện tiết đọc thư viện bắt đầu từ ngày 7/11/2022.
 - Xây dựng kế hoạch phụ đạo học sinh chậm tiến, bồi dưỡng học sinh thuận lợi.
 - Tổ chức chăm trang trí lớp học thân thiện vào ngày 12/11/2022 (c/m chuẩn bị biên bản, phiếu chấm).
 - Tổ chức kiểm tra định kì GK1 hai môn Toán, Tiếng Việt 4,5 vào ngày 10/11/2022.
 - Tất cả các lớp cập nhật đánh giá học sinh GK1 vào phần mềm csdl ngành.
 - Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo kế hoạch. (Sinh hoạt chuyên đề: Điều chỉnh nội dung, phương pháp dạy học môn Tiếng Việt lớp 5 theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh và tiếp cận với chương trình GDPT 2018).
 - Triển khai công văn số 253/PGDDT – GDTrH ngày 15/9/2022 về việc hướng dẫn số hóa và quản lý hồ sơ chuyên môn trên hệ thống.
 - Tham gia sinh hoạt chuyên môn cấp huyện đợt I tại trường TH TTCC lúc 14h00 ngày 9/11/2022, thành phần theo công văn số 307/PGDDT-TH ngày 1/11/2022.
 - Triển khai kế hoạch số 42/KH-PGDDT-TH ngày 21/10/2022 về việc sinh hoạt chuyên môn cụm bậc tiểu học, TH Hành Thiện thuộc cụm số 3 sinh hoạt vào tháng 3/2023 (4 đơn vị Nhân (cụm trường), Thiệu, Minh, Phước, có cả môn Tin).
 - Triển khai kế hoạch số 44/KH-PGDDT ngày 26/10/2022 về kế hoạch kiểm tra chuyên môn cấp tiểu học năm học 2022-2023 (TH Hành Thiện kiểm tra tháng 2/2023).
 - Triển khai kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2022-2023.
 - GV/CN tất cả các lớp tiến hành thực hiện tiết đọc thư viện và hướng dẫn học sinh lớp mình đọc sách tại thư viện (gửi kế hoạch cụ thể cho nhà trường hạn cuối ngày 7/11/2022).
 - Tổ chức bàn giao lớp 4A1.
- 4. Công đoàn:**
- Chăm lo và quan tâm đến đời sống tâm tư, nguyện vọng của CBCNV, kịp thời tham mưu với nhà trường, chi bộ có kế hoạch giải quyết những khó khăn, vướng mắc. Xây dựng tập thể đoàn kết, cộng đồng trách nhiệm.
 - Phát động phong trào thi đua chào mừng Ngày NGVN 20/11.
 - Phối hợp chức gặp mặt ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
 - Hợp BCH giới thiệu nhân sự chuẩn bị Đại hội Công đoàn nhiệm kỳ 2023-2027
- 5. Đội:**
- Tổ chức tiết chào cờ đầu tuần thân thiện lồng ghép giáo dục ý nghĩa Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
 - Triển khai hoạt động giữa giờ.

triển khai đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt giai đoạn 2022-2025 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

- Thông qua quyết định số 120/QĐ-PGDĐT-TH ngày 17/10/2022 về việc thành lập tổ mạng lưới chuyên môn bậc tiểu học cấp huyện năm học 2022-2023.
- Triển khai quyết định số 2904/QĐ-BGDĐT-GDTH ngày 7/10/2022.
- Triển khai việc kê khai tài sản cá nhân hằng năm năm 2022.
- Triển khai kế hoạch BDTX năm học 2022-2023.
- Chỉ đạo những lớp có học sinh khuyết tật cập nhật đầy đủ hồ sơ.
- Tiếp tục tuyên truyền việc tiêm vắc xin đối với tất cả CBGVNV và hs.
- Rà soát những nội dung chưa thực hiện ở tháng 10 để tiếp tục thực hiện trong tháng 11.
- Đón đoàn kiểm tra công tác phòng cháy, chữa cháy của trường.
- Chỉ đạo đồng bộ thông tin của tất cả CBGVNV và học sinh trường.
- Tổ chức gặp mặt nhân Ngày NGVN 20/11 vào sáng ngày 19/11/2022.

3. Chuyên môn:

- Phát động phong trào thi đua dạy tốt, học tốt lập thành tích chào mừng Ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.
- Chỉ đạo giảng dạy đúng, đủ chương trình. Soạn giảng theo phát triển phẩm chất, năng lực học sinh (đối với khối 1,2,3), chuẩn kiến thức kỹ năng. Chú ý tích hợp các chuyên đề GDBVMT, ATGT, hoạt động trải nghiệm, tiết kiệm năng lượng, GD tài nguyên môi trường biển đảo và giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, ... Tăng cường tổ chức các trò chơi học tập. Thực hiện sử dụng TBDH thường xuyên và ứng dụng CNTT trong giảng dạy trên lớp.
- Tổ chức rà soát chất lượng học sinh các khối lớp, phát hiện những học sinh còn hạn chế trong học tập, giao trách nhiệm cho giáo viên chủ nhiệm xây dựng kế hoạch quan tâm bồi dưỡng thường xuyên trong các tiết học chính khóa để học sinh có điều kiện đáp ứng yêu cầu chuẩn kiến thức các môn học theo từng môn học, lớp học, không để học sinh ngồi nhầm lớp.
- GVCN tăng cường giúp đỡ học sinh khó khăn, chậm tiến đồng thời bồi dưỡng học sinh thuận lợi, học sinh có năng khiếu, để tạo nền tảng cho lớp mình.
- Tăng cường tổ chức các hoạt động ngoại khóa mang tính giáo dục lòng "Tôn sư - Trọng đạo" chào mừng Ngày nhà giáo Việt Nam 20/11; đảm bảo chất lượng giáo dục toàn diện cho học sinh.
- TTCM tổ chức sinh hoạt cần nghiên cứu, thảo luận trong tổ về đổi mới phương pháp giảng dạy, cách thức quản lý lớp hiệu quả. Chia sẻ kinh nghiệm trong việc tiếp CMHS, nắm Kĩ hoàn cảnh hoàn, tâm lý học sinh để đưa ra giải pháp giáo dục hiệu quả nhất.
- Xây dựng lại thời khóa biểu áp dụng từ ngày 7/11/2022.

- Đã nhận đủ thiết bị được cấp đầu năm học 2022-2023 theo danh mục.

Tồn tại:

- Chưa tiến hành kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.
- Chưa tổ chức tập huấn "lồng ghép học thông qua chơi" và thông tư 27/2020.
- Chưa tiến hành kiểm tra, giúp đỡ giáo viên dạy lớp 3 thực hiện chương trình GDPT 2018.
- Chưa xây dựng kế hoạch phụ đạo học sinh chậm tiến, bồi dưỡng học sinh thuận lợi.

II. Kế hoạch tháng 11/2022

1. Công tác chính trị tư tưởng:

- Thực hiện tốt chủ trương chính sách của Đảng và Nhà nước, quy chế chuyên môn của Ngành, quy chế làm việc của đơn vị.
- Thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về "Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh"; thực hiện cuộc vận động "Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo" và gắn nhiệm vụ "Xây dựng trường học thân thiện và học sinh tích cực" với công tác duy trì trường tiêu học đạt chuẩn quốc gia.

2. Nhà trường:

- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
- Chỉ đạo hoàn thiện, hồ sơ công tác phổ cập nộp về PGD chuẩn bị kiểm tra.
- Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo.
- Triển khai QĐ số 2842/QĐ-UBND ngày 10/8/2022 của UBND huyện Nghĩa Hành về việc ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình "Đẩy mạnh phong trào học tập suốt đời trong gia đình, dòng họ, cộng đồng, đơn vị và "Xây dựng mô hình công dân học tập" giai đoạn 2021-2030.
- Triển hành kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.
- HT phụ trách tư vấn tâm lý, y tế và csdl ngành.
- Phân công đ/c Ngôn phụ trách công tác thư viện và website của trường.
- Phân công đ/c Đào Thị Minh Tiên dạy lớp 4A1 bắt đầu từ ngày 7/11/2022, thầy Trần Kim Cương thực hiện dạy môn MT thuật tất cả các khối lớp.
- Phân thầy Cương (B) kiêm nhiệm phụ trách công tác Thư viện điểm Phú Lâm, có Hà kiêm nhiệm phụ trách công tác Thư viện điểm trung tâm bắt đầu từ ngày 7/11/2022 tiến hành hoạt động.
- Phân công đ/c Hưng phụ trách thư ký đồng.
- Triển khai công văn số 265/PGDDĐT ngày 29/9/2022 về việc triển khai thực hiện kế hoạch số 144/KH-UBND ngày 13/9/2022 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc

UBND HUYỆN NGHĨA HẠNH
TRƯỜNG TH HÀNH THIÊN

Số: 14/KH-THTT

(V/v danh giá công tác tháng 10/2022
và triển khai kế hoạch tháng 11/2022)

Hành Thiện, ngày 04 tháng 11 năm 2022

KẾ HOẠCH THÁNG 11 NĂM 2022

Chủ đề: Thi đua dạy tốt - học tốt chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11
Thực hiện công văn số 222/PGDĐT-TH ngày 30 tháng 08 năm 2022 của Phòng GD-ĐT Nghĩa Hành về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học 2022-2023; Trường TH Hành Thiên danh giá công tác tháng 10 năm 2022 và triển khai kế hoạch tháng 11 năm 2022 cụ thể như sau:

I. Kết quả thực hiện công tác tháng 10/2022

- Hoàn thành dự liệu công tác phổ cập năm 2022.
- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10.
- Triển khai các giải pháp phòng chống bạo lu năm 2022.
- Đa hoàn thành xong hồ sơ đăng ký thi đua cụm (đăng ký 200 điểm), hỏi sơ ký kết thi đua đầu năm học 2022-2023 với PGDĐT.
- Hoàn thành cấp nhật số liệu báo cáo đầu năm 494 hs.
- Dạy học theo chương trình hoàn thành hết tuần 9.
- Các tờ ra đề. Chuyên môn thăm định đề kiểm tra định kì giữa kì I môn Toán, Tiếng Việt lớp 4, 5.

- Tất cả các lớp tiến hành trang trí lớp.

- Tất cả CBQL, GV tham gia tập huấn đại trà modul 5 theo kế hoạch hạn cuối 30/10/2022.

- Tập huấn phát triển ngôn ngữ cho HSTH thông qua tiết đọc thư viện.
- Tập huấn khai thác, sử dụng phần mềm đào tạo trực tuyến phục vụ, bồi dưỡng CBQL, GV đại trà năm 2022.

- Hoàn thành cấp nhật và đồng bộ mã định danh CBQL, GV, NV và hs.

- Tình hình tiêm vắc xin:

CBGVNV: mũi 2 - 2 người, mũi 3 - 5 người, mũi 4 - 20 người (đã tiêm thêm).
Học sinh từ 5 đến 11 tuổi: mũi 1 - 90%, mũi 2- 66%.

- Phối hợp với y tế xã tiến hành xử giun đại trà cho hs toàn trường.

- Đơn đoàn kiểm tra các khoản thu đầu năm học (kết quả danh gia của đoàn: không có sai phạm gì trong việc thu đầu năm).

- Hoàn thành len sơn bên trong 21 phòng học cả 2 điểm trường, sửa lại bụi phòng họp.