

- Tăng cường kỉ cương, kỉ luật hành chính, chấn chỉnh lề lối làm việc của cán bộ công chức, viên chức trong nhà trường.

- Thi đua lập thành tích chào mừng ngày Quốc khánh 2/9.

- Giữ vững mỗi đoàn kết nội bộ

2. Nhà trường:

- Tổ chức tốt ngày toàn dân đưa trẻ đến trường, khai giảng năm học mới.

- Thành lập các Tổ chuyên môn; Bổ nhiệm lại tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ trưởng Tổ Văn phòng

- Họp PHHS đầu năm (dự kiến ngày 18/9).

- Tổ chức điều tra phổ cập – xóa mù chữ

- Tổ chức hội nghị Công chức, viên chức và Công đoàn năm học 2022-2023.

- CSVC: Tiếp tục mua sắm trang thiết bị còn thiếu.

- Xây dựng kế hoạch phòng chống lụt bão năm 2022.

- Chỉ đạo tiến hành thu BHYT đối với học sinh lớp 1.

3. Chuyên môn:

- Phối hợp tổ chức Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường và khai giảng năm học mới 2022-2023.

- Triển khai thực hiện chương trình dạy học chính khoá theo quy định của Bộ GD&ĐT (bắt đầu dạy tuần 1 từ ngày 6/9/2022).

- Cập nhật dữ liệu EQMS, thống kê và báo cáo số liệu đầu năm trên CSDL ngành.

- Tổ chức khảo sát chất lượng đầu năm 2 môn Toán + Tiếng Việt các lớp từ khối 2 đến khối 5 và phân loại đối tượng HS.

- Xây dựng kế hoạch BDHS thuận lợi và phụ đạo HS chưa hoàn thành.

- Sinh hoạt chuyên môn tập huấn BDTX.

- Tổ chức cam kết phòng chống các tệ nạn xã hội, thực hiện tốt ATGT trong GV và HS.

- Dự giờ kiểm tra nề nếp dạy – học, vệ sinh, trang hoàng lớp học.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn triển khai, quán triệt, thực hiện kế hoạch tháng và các văn bản chỉ đạo chuyên môn của cấp trên

- Kiểm tra nề nếp lớp, nề nếp chuyên môn đầu năm ở các tổ khối.

- Tiến hành điều tra, cập nhật thông tin PCGD-XMC năm 2022.

4. Công đoàn: